

中華民國115年2月25日本校114學年度第2學期第1次國際暨兩岸交流委員會議  
中華民國115年3月16日本校114學年度第2學期第2次招生委員會議通過



吳鳳科技大學

115學年度  
國際專修部招生簡章  
**Bab Sederhana tentang Penerimaan Universitas  
Persiapan Internasional**

聯絡方式 Metode Kontak

吳鳳科技大學國際專修部 Universitas Sains dan Teknologi Wufeng 5 tahun

嘉義縣民雄鄉建國路二段117號

No. 117, Bagian 2, Jalan Jianguo, Kotapraja Minxiong, Kabupaten Chiayi

電話 / Telepon: +886-5-2267125 ext.21931~21933、21815

學校網址 Situs Web Sekolah: <https://ifp.wfu.edu.tw/>

Alamat email : [iac@wfu.edu.tw](mailto:iac@wfu.edu.tw)

# 目錄 Indeks

申請入學重要期程表 Jadwal Aplikasi Pendaftaran-----	1
招生系所及招生名額 Program Pendaftaran dan Kriteria -----	2
申請資格 Persyaratan Pendaftaran -----	3
申請注意事項 Pedoman Aplikasi -----	5
一、申請方式/ Cara Mendaftar -----	5
二、申請應繳交資料 Informasi yang akan diserahkan untuk aplikasi -----	6
三、申請費用 Biaya pendaftaran -----	7
四、申請注意事項 Tindakan pencegahan saat menerapkan -----	7
五、入學審查標準 Tinjauan Kriteria Pendaftaran -----	9
六、入學時間 Waktu masuk -----	9
七、修業年限以及修業內容 Durasi dan konten kursus -----	10
八、放榜 Pengumuman Hasil -----	11
九、報到及註冊入學 Pendaftaran dan Pendaftaran -----	11
學雜費參考標準 Biaya Kuliah dan Biaya -----	12
一、學雜費 Biaya Kuliah dan Biaya -----	12
二、宿舍費(四人房) Biaya Asrama (Semester, Kamar 4 Orang)-----	12
三、其他費用 Biaya Lainnya -----	13
四、其他注意事項 Catatan lainnya -----	13
專科以上學校學雜費退費基準表 Formulir Penggantian Uang Kuliah dan Biaya untuk Perguruan Tinggi dan di Atas --	14
附件一 Lampiran I -----	16
附件二 Lampiran II -----	19
附件三 Lampiran III -----	21
附件四 Lampiran IV -----	23
附件五 Lampiran V -----	24
附件六 Lampiran VI -----	25
附件七 Lampiran VII -----	26
附件八 Lampiran VIII -----	31
附件九 Lampiran IX -----	32
附件十 Lampiran X -----	35
附件十一 Lampiran XI -----	36

# 申請入學重要期程表

## Jadwal penting untuk mendaftar masuk

工作項目 Item kerja Kategori	日期 Tanggal
公告招生簡章 Pengumuman Aturan Pendaftaran	2026年3月17日 Maret 17, 2026
網路報名/上傳審查資料 Daftar online/ Unggah dokumen untuk ditinjau	秋季班：2026年3月17日~2026年6月30日 春季班：2026年9月1日~2026年10月30日 Semester Musim Gugur: 3/17/2026~6/30/2026 Musim Semi: 1/09/2026~30/10/2026
公告錄取名單(透過Email或郵件) Pengumuman hasil pendaftaran (Melalui Email atau Email)	秋季班：2026年8月初 春季班：2026年12月初 Semester musim gugur: awal Agustus 2026 Semester musim semi: awal Desember 2026
寄發錄取通知 (透過Email或郵件) Pemberitahuan Hasil Penerimaan (Melalui Email atau Email)	秋季班：2026年8月初 春季班：2027年1月中旬 Semester musim gugur: awal Agustus 2026 Semester musim semi: pertengahan Januari 2027
註冊入學 Mendaftar untuk masuk	秋季班：2026年9月中旬 春季班：2027年2月中旬 Semester musim gugur: pertengahan September 2026 Semester musim semi: pertengahan Februari 2027

※相關網站 ( Situs Web Terkait )

官網(Situs web) : <https://ifp.wfu.edu.tw/>  
EMAIL(Alamat Email) : [iac@wfu.edu.tw](mailto:iac@wfu.edu.tw)

## 招生系所及招生名額 Program dan Kriteria Pendaftaran

學制 Sistem akademik	系所名稱及招生名額 Nama departemen dan kuota pendaftaran Unit akademik dan target pendaftaran			授課語言 Bahasa Instruksi
國際專修部 Departemen Spesialisasi Internasional Pra- Universitas Internasional	●機械與智慧製造工程系 Fakultas Teknik Mesin dan Manufaktur Cerdas ●電機工程系 Fakultas Elektronika ●觀光休閒管理系 Fakultas Manajemen Pariwisata dan Rekreasi ●餐旅管理系 Fakultas Manajemen Hotel	外籍生 168 名 Pelajar asing 168 orang	僑生12名 Mahasiswa a Tionghoa Perantau n 12 orang	華語 Bahasa Mandarin

※第一年為華語先修【授課語言：華語】

※Yayasan Tahun Pertama Bahasa Cina【Bahasa Pengantar: Mandarin】

※實際招生系所及名額依教育部核定為之

※Fakultas dan kuota pendaftaran aktual ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan

# 申請資格 Syarat Pendaftaran

一、吳鳳科技大學（以下簡稱本校）為辦理外國學生申請就讀本校，依教育部外國學生來臺就學辦法訂定吳鳳科技大學外國學生申請入學規定(以下簡稱本規定)。

Universitas Ilmu Pengetahuan dan Teknik Wu Feng (selanjutnya disebut Universitas) telah menyusun peraturan pendaftaran mahasiswa asing ke Universitas Ilmu Pengetahuan dan Teknik Wu Feng (selanjutnya disebut peraturan) berdasarkan ketentuan Kementerian Pendidikan tentang mahasiswa asing yang belajar di Taiwan untuk menangani pendaftaran mahasiswa asing yang ingin belajar di Universitas.

二、具外國國籍且未曾具有中華民國國籍，符合下列規定者，得依本規定申請入學：

Orang yang memiliki kewarganegaraan asing dan belum pernah memiliki kewarganegaraan Republik Tiongkok (R.O.C.), memenuhi persyaratan berikut, dapat mendaftar masuk sesuai dengan peraturan ini:

(一) 未曾以僑生身分在臺就學。

Belum pernah belajar di Taiwan sebagai mahasiswa perantauan.

(二) 未於申請入學當學年度依僑生回國就學及輔導辦法經海外聯合招生委員會分發。

Belum pernah ditempatkan oleh Panitia Penerimaan Bersama Luar Negeri berdasarkan peraturan bimbingan dan studi kepulangan mahasiswa perantauan pada tahun ajaran pendaftaran.

具外國國籍並符合下列規定，且最近連續居留海外六年以上者，亦得依本規定申請入學:

Orang yang memiliki kewarganegaraan asing dan memenuhi persyaratan berikut serta telah tinggal di luar negeri secara terus-menerus selama enam tahun terakhir juga dapat mendaftar masuk sesuai dengan peraturan ini:

(一) 申請時兼具中華民國國籍者，應自始未曾在臺設有戶籍。

Pendaftar yang memiliki kewarganegaraan R.O.C. pada saat pendaftaran, harus belum pernah memiliki catatan kependudukan di Taiwan.

(二) 申請前曾兼具中華民國國籍，於申請時已不具中華民國國籍者，應自內政部許可喪失中華民國國籍之日起至申請時已滿八年。

Bagi mereka yang sebelumnya memiliki kewarganegaraan R.O.C. tetapi sudah tidak memilikinya pada saat pendaftaran, terhitung sejak tanggal izin kehilangan kewarganegaraan R.O.C. dari Kementerian Dalam Negeri hingga saat pendaftaran harus sudah genap delapan tahun.

(三) 前二款均應符合前項第一款及第二款規定。

Kedua ketentuan di atas harus memenuhi ayat pertama dan kedua dari paragraf sebelumnya.

依教育合作協議，由外國政府、機構或學校遴薦來臺就學之外國國民，其自始未曾在臺設有戶籍者，經教育部核准，得不受前二項規定之限制。

Warga negara asing yang direkomendasikan oleh pemerintah asing, lembaga, atau sekolah untuk belajar di Taiwan berdasarkan perjanjian kerja sama pendidikan dan belum pernah memiliki catatan kependudukan di Taiwan, dengan persetujuan Kementerian Pendidikan, tidak terbatas oleh dua ketentuan di atas.

第二項所訂之六年，以擬入學當學期起始日期(二月一日或八月一日)為終日計算。

Jangka waktu enam tahun yang ditetapkan dalam ayat kedua dihitung sampai dengan tanggal mulai semester yang akan dimasuki (1 Februari atau 1 Agustus).

第二項所稱海外，係指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區；所稱連續居留，係指外國學生每歷年在國內停留期間不得逾一百二十日。連續居留海外採計期間之起迄年度非屬完整曆年者，以各該年度之採計期間內在國內停留期間未逾一百二十日予以認定。但符合下列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外居留期間計算：

Istilah "luar negeri" pada ayat kedua mengacu pada negara atau wilayah di luar Daratan Tiongkok, Hong Kong, dan Makau; istilah "tinggal terus-menerus" mengacu pada masa tinggal mahasiswa asing di dalam negeri (Taiwan) tidak lebih dari 120 hari setiap tahun kalender. Jika periode awal dan akhir dari masa tinggal terus-menerus di luar negeri bukan merupakan tahun kalender penuh, maka diakui jika selama periode penilaian tahun tersebut masa tinggal di dalam negeri tidak lebih dari 120 hari. Namun bagi

mereka yang memenuhi salah satu kondisi berikut dan memiliki dokumen pendukung, tidak ada batasan; masa tinggal di dalam negeri tidak dihitung ke dalam masa tinggal di luar negeri:

(一)就讀僑務主管機關舉辦之海外青年技術訓練班或教育部認定之技術訓練專班。

Mengikuti kelas pelatihan teknis pemuda luar negeri yang diselenggarakan oleh otoritas urusan perantauan atau kelas pelatihan teknis yang diakui Kementerian Pendidikan.

(二)就讀教育部核准得招收外國學生之各大專校院華語文中心，合計未滿二年。

Belajar di pusat bahasa Mandarin berbagai perguruan tinggi yang disetujui Kementerian Pendidikan untuk menerima mahasiswa asing, dengan total kurang dari dua tahun.

(三)交換學生，其交換期間合計未滿二年。

Mahasiswa pertukaran, dengan total masa pertukaran kurang dari dua tahun.

(四)經中央目的事業主管機關許可來臺實習，實習期間合計未滿二年。

具外國國籍並兼具中華民國國籍，且於教育部外國學生來臺就學辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已提出申請喪失中華民國國籍者，得依本規定申請入學，不受第二項規定之限制。

Mendapat izin dari otoritas pusat terkait untuk magang di Taiwan, dengan total masa magang kurang dari dua tahun.

Orang yang memiliki kewarganegaraan asing sekaligus kewarganegaraan R.O.C., dan telah mengajukan permohonan kehilangan kewarganegaraan R.O.C. sebelum berlakunya revisi Peraturan Mahasiswa Asing Belajar di Taiwan Kementerian Pendidikan pada tanggal 1 Februari 2011 (Tahun 100 R.O.C.), dapat mendaftar masuk sesuai peraturan ini dan tidak terbatas oleh ketentuan ayat kedua.

# 申請注意事項 Instruksi Aplikasi

## 一、申請方式/ Cara Mendaftar

步驟一 Langkah 1	<p>請先確認您的身份是否符合外國學生申請資格，再確認欲申請就讀系所及入學時間之申請截止日期。</p> <p>Harap konfirmasi apakah Anda memenuhi persyaratan aplikasi untuk siswa asing, lalu konfirmasikan batas waktu pendaftaran untuk departemen yang ingin Anda daftarkan dan waktu penerimaan.</p>
步驟二 Langkah 2	<p>●請至「吳鳳科技大學線上申請系統」進行線上報名，填妥報名資料並確認無誤後送出，即可列印入學申請表、繳交資料紀錄表、具結書、文件驗證切結書(如適用)、財力保證書、報名信封封面。</p> <p>線上申請網址為：<a href="https://reurl.cc/zAmyEe">https://reurl.cc/zAmyEe</a></p> <p>Silakan kunjungi "Sistem Pendaftaran Online Universitas Sains dan Teknologi Ngo Phung" untuk mendaftar secara online, mengisi informasi pendaftaran dan mengonfirmasi keakuratannya lalu mengirimkan. Anda dapat mencetak formulir aplikasi, formulir profil pembayaran, surat komitmen, dan konfirmasi dokumen (jika ada), jaminan keuangan, dan sampul amplop aplikasi. Situs pendaftaran online: <a href="https://reurl.cc/zAmyEe">https://reurl.cc/zAmyEe</a></p> <p>●自行列印本簡章附件填寫。</p> <p>Cetak lampiran sendiri dan isi.</p>
步驟三 Langkah 3	<p>準備申請所需文件，並檢查您欲申請之系所是否有另需繳交資料。</p> <p>Siapkan dokumen yang diperlukan untuk aplikasi dan periksa apakah departemen yang ingin Anda lamar memiliki dokumen tambahan untuk diserahkan.</p>
步驟四 Langkah 4	<p>●申請文件請於截止日前以EMAIL、掛號郵寄或親自送至以下地址(海外地區建議使用 DHL 或 FedEx 等快遞服務)。(請將報名信封封面，黏貼於申請郵件上)</p> <p>Aplikasi harus tiba sebelum batas waktu pengiriman yang tercantum dalam Email. Pengajuan dapat dilakukan secara langsung atau melalui surat ke alamat berikut:</p> <p>●親自繳交受理時間：週一至週五，08:30-17:00</p> <p>Jam Kerja: Senin hingga Jumat, 08:30-17:00</p> <p>※Harap dicatat: Untuk paket aplikasi yang dikirim dari luar negeri, DHL atau FedEx direkomendasikan. Harap lampirkan Lembar Sampul Tunggal (lihat lampiran 9) ke bagian luar paket atau amplop tunggal.</p>

## 二、申請應繳交資料 Informasi yang harus diserahkan untuk aplikasi

### 1.入學申請表 Formulir Aplikasi

### 2.身分證明文件 Dokumen identitas

護照或其他國籍證明文件影本一份。如有外僑居留證，需繳交影本一份。

Salinan paspor Anda atau dokumen kewarganegaraan lainnya. Jika Anda memiliki izin tinggal orang asing, Anda perlu menyerahkan fotokopi.

### 3.具結書（附件二）Usaha (Lampiran II)

### 4.外國學生申請人在臺就學檢核表及切結書（附件三）

Daftar periksa dan pernyataan tertulis untuk pelamar pelajar asing yang belajar di Taiwan (Lampiran 3).

### 5.學歷證明文件 Sertifikat Akademik

經我國駐外機構、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之外國學校正式最高學歷或同等學力證明文件及歷年成績單（中、英文以外之語文，應另檢附經驗證之中文或英文譯本）

Dokumen yang menyatakan kualifikasi akademik tertinggi resmi atau kemampuan akademik yang setara dari sekolah asing dan transkrip tahun-tahun sebelumnya yang diverifikasi oleh lembaga asing di luar negeri, lembaga yang didirikan atau ditunjuk oleh Executive Yuan, atau organisasi swasta yang dipercayakan (untuk bahasa selain bahasa Cina dan Inggris, terjemahan Cina atau Inggris bersertifikat harus dilampirkan)

※如在申請截止日期前無法完成驗證手續，請繳交「文件驗證切結書」（如附件五）。

若經錄取，須於報到註冊時繳交經我國駐外機構、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之畢業證書及成績單正本，未能如期繳交者，將取消其錄取資格。

Jika prosedur verifikasi tidak dapat diselesaikan sebelum batas waktu aplikasi, harap kirimkan "Slip Penutupan Verifikasi Dokumen" (lihat Lampiran 5). Jika diterima, Anda harus menyerahkan sertifikat kelulusan asli dan transkrip yang diverifikasi oleh lembaga luar negeri kami, organisasi yang didirikan atau ditunjuk oleh Institut Administrasi Republik Tiongkok, atau LSM tepercaya pada saat melamar. Jika Anda tidak mengirimkan tepat waktu, kualifikasi penerimaan Anda akan dibatalkan.

※成績單須有在校每學期課程所修讀之成績。

Transkrip harus menyertakan nilai untuk kursus di setiap semester.

※應屆畢業生申請者，申請時可不繳交畢業證書，但註冊時必須繳交，否則取消錄取資格。

Jika Anda seorang lulusan baru, ijazah tidak perlu diserahkan, tetapi harus diserahkan pada saat melamar, jika tidak, penerimaan akan dibatalkan.

### 6.自傳 Otobiografi

### 7.財力證明或獎學金證明 Bukti keuangan atau bukti beasiswa

請選擇以下任一種方式繳交Silakan pilih salah satu metode berikut untuk mengirimkan:

(1)最近三個月內經金融機構開具之足夠在臺就學六個月以上之財力證明美金3000元影本一份。

Salinan dokumen yang membuktikan dana yang cukup sebesar USD 3.000 untuk belajar di Taiwan selama 6 bulan atau lebih yang dikeluarkan oleh lembaga keuangan dalam tiga bulan terakhir.

(2)政府、大專校院或民間機構提供全額獎助學金之證明。

Pemerintah, perguruan tinggi, atau lembaga swasta memberikan bukti beasiswa perjalanan penuh.

※存款證明非申請人帳戶，需附上資助者之財力保證書（如附件四）及其存款證明。

Sertifikat setoran bukan rekening pemohon, dan surat jaminan keuangan sponsor (seperti yang ditunjukkan pada Lampiran 4) dan sertifikat depositonya harus dilampirkan.

#### 8. 中文程度調查表（附件六） Survei Kealihan Bahasa Mandarin (Lampiran VI)

### 三、申請費用：NT\$1,800元 (USD\$60元)。

**Biaya pendaftaran: NT\$1,800 (USD \$60)**

**申請費用，恕不退費。**

**Biaya pendaftaran, tidak dapat dikembalikan**

### 四、申請注意事項 Tindakan pencegahan saat menerapkan

1. 申請人在原畢業學校學業成績總平均及數理相關學科成績均在C或60分以上。
2. 國際專修部入學申請，由審查小組審查之，經審查小組審查合格者，簽請校長核定後，通知入學；第一年需於國際專修部修習華語先修課程，期間不得轉校、轉系，每週修習 15 小時以上，1 年至少 720 小時，修業期滿前需達到華語文能力測驗(TOCFL)聽力與閱讀測驗基礎級 A2(含)標準，如未能通過華語文能力 A2 級(含)以上測驗者，則學校應逕予退學。第二年正式入學後，大二起鼓勵達到華語文能力測驗(TOCFL)聽力與閱讀測驗進階級 B1 標準，且得於製造業、營造業、農業及長期照顧等相關系所申請轉系或轉學。
3. 依教育部規定，外國學生經入學學校以操行、學業成績不及格或因犯刑事案件確定致遭退學者，不得再依「外國學生來臺就學辦法」向本校申請入學。若違反此規定並經查證屬實者，撤銷其入學資格。
4. 外國學生所繳入學證明文件若有偽造、假借、塗改等情事，應撤銷錄取資格；已註冊入學者，撤銷其學籍，且不發給任何相關學業證明；如畢業後始發現者，應由本校撤銷其畢業資格並註銷其學位證書。
5. 凡報名本校者，即視為同意授權吳鳳科技大學將考生報名本招生取得之基本資料及相關檔案，運用於本校招生、註冊入學及相關統計研究與教育行政目的使用，餘均依照「個人資料保護法」相關規定辦理。
6. 建議使用 Google Chrome 或 Firefox 10.x 以上版本瀏覽器操作，勿使用平板式電腦、手機，以避免報名資料流失。為避免網路壅塞，請儘早上網登錄，逾期不予受理；請留意截止時間，以免因報名系統關閉，而無法完成網路填報資料。
7. 考生上網登錄報名資料並經本校審核資格符合者，即表示同意提供相關資料供試務人員查核、公告錄取名單及錄取後轉入本校學籍系統，並同意本校提供當地校友會，作為聯繫報名、錄取通知及申請獎勵金等相關資訊；如不同意前述事項，請於放榜前告知。
1. Pelamar harus memiliki IPK dan nilai di setiap mata kuliah utama yang terkait dengan matematika dan sains minimal C atau di atas 60 poin di sekolah yang dihadiri sebelumnya.
2. Aplikasi untuk Fakultas Internasional 5 Tahun akan ditinjau oleh komite evaluasi setahun sekali. Mereka yang lolos penilaian akan diberitahukan oleh universitas setelah mendapatkan persetujuan dari Rektor. Siswa harus mengambil setidaknya 15 jam kelas bahasa Mandarin per minggu, dengan total setidaknya 720 jam kelas bahasa Mandarin, pada tahun pertama memperoleh Level A2 (termasuk A2) untuk Tes Mendengarkan dan Membaca Bahasa Mandarin (TOCFL), Jika siswa tidak lulus tes kemahiran bahasa Mandarin A2 (termasuk A2), Sekolah akan langsung menangani

penarikan paksa. Setelah tahun ke-2 penerimaan formal ke jurusan, siswa didorong untuk mencapai Level 3 (B1) untuk bagian Mendengarkan dan Membaca TOCFL, dan siswa dapat pindah ke fakultas atau universitas yang terkait dengan Manufaktur, Konstruksi, Pertanian, dan Perawatan Jangka Panjang.

3. Menurut peraturan Kementerian Pendidikan, siswa asing yang telah diterima di sekolah tetapi dikeluarkan karena perilaku dan prestasi akademik yang tidak memuaskan karena terlibat dalam kasus pidana tidak diperbolehkan mendaftar kembali di sekolah ini sesuai dengan "Peraturan untuk Siswa Asing untuk Belajar di Taiwan". Mereka yang melanggar peraturan ini dan diverifikasi benar akan dicabut kualifikasi penerimaan.
4. Jika catatan penerimaan siswa asing dipalsukan, dipinjam atau diubah, kelayakan penerimaan akan dicabut; untuk siswa yang telah mendaftar untuk masuk, status siswa internasional mereka akan dicabut dan sertifikat akademik yang relevan tidak akan dikeluarkan; jika mereka Setelah kelulusan ditemukan, sekolah akan mencabut ijazah dan membatalkan ijazah.
5. Siapa pun yang mengajukan penerimaan ini dianggap telah setuju untuk mengizinkan Universitas Sains dan Teknologi Wufeng menggunakan informasi dasar dan file terkait yang diperoleh siswa untuk periode pendaftaran ini untuk penerimaan, pendaftaran, dan manajemen pendidikan terkait dan tujuan penelitian statistik. ketentuan Undang-Undang Perlindungan Informasi Pribadi.
6. Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Firefox10.x atau lebih tinggi untuk beroperasi, jangan gunakan tablet, ponsel, untuk menghindari kehilangan informasi pendaftaran. Untuk menghindari kemacetan jaringan, silakan masuk ke situs web dan lengkapi aplikasi online sesegera mungkin. Aplikasi yang terlambat tidak diterima; Harap perhatikan tenggat waktu untuk menghindari tidak mengisi formulir aplikasi karena pemadaman sistem aplikasi.
7. Kandidat yang mengunggah aplikasi mereka secara online dan memenuhi syarat untuk masuk akan dianggap setuju untuk memberikan informasi yang relevan kepada petugas penerimaan untuk tujuan meninjau, memberi tahu pendaftaran, mentransfer data ke sistem catatan akademik mahasiswa Universitas setelah masuk, dan menyetujui bahwa Universitas memberikan informasi yang relevan kepada asosiasi alumni lokal untuk tujuan menghubungi untuk berkas, pemberitahuan penerimaan, beasiswa, dll.; Jika Anda tidak setuju dengan hal di atas, harap beri tahu kami sebelum membuat keputusan penerimaan.

## 五、入學審查標準 Tinjauan Kriteria Pendaftaran

本校入學資格審查程序如下：

- (一) 由國際專修部彙整並初審申請人資格和資料後送請招生系（所）複審。
- (二) 招生系（所）依據申請者檢附之資料進行書面審查後篩選名單提交國際專修部
- (三) 由國際專修部通知申請人接受面試，後由招生系（所）專業老師進行面試，通過面試名單送國際專修部，同時函送移民署嘉義縣服務站函查錄取生。
- (四) 國際專修部將移民署嘉義縣服務站函復查詢結果併考生書審暨面試成績後，提送國際暨兩岸交流委員會決審，服務站函復查詢結果作為本校審酌是否錄取學生之重要參據。
- (五) 國際暨兩岸交流委員會審議錄取名單，主席與委員核定後，再發給入學許可。

Proses penerimaan sekolah adalah sebagai berikut:

- (1) Kantor Pusat Internasional menyusun dan memeriksa aplikasi terlebih dahulu dan meninjau informasi dan kualifikasi pelamar dan kemudian mengirimkannya ke kantor penerimaan untuk ditinjau.
- (2) Kantor penerimaan mengandalkan informasi pelamar untuk melakukan penilaian tertulis, kemudian memilih daftar dan mengirimkannya kembali ke kantor pusat internasional.
- (3) Kantor Internasional akan memberi tahu pelamar untuk berpartisipasi dalam wawancara, kemudian guru fakultas akan langsung mewawancarai, daftar wawancara yang berhasil akan dikirim ke Kantor Internasional, dan pada saat yang sama dikirim ke Departemen Imigrasi distrik Gia Nghia untuk persetujuan daftar siswa yang berhasil.
- (4) Setelah Kantor Internasional merangkum hasil penyelidikan oleh Departemen Imigrasi Distrik Chiayi, bersama dengan hasil pemeriksaan aplikasi dan wawancara kandidat, fakultas akan meneruskannya ke Komite Pertukaran Internasional dan Onshore untuk keputusan akhir. Hasil investigasi oleh Departemen Imigrasi Distrik Chiayi akan menjadi salah satu dokumen penting untuk membantu sekolah mempertimbangkan apakah akan menerima kandidat atau tidak.
- (5) Pertemuan Komite Pertukaran Internasional dan On the Coast untuk meninjau daftar kandidat yang berhasil, setelah ketua dan anggota komite menyetujui, akan mengeluarkan pemberitahuan penerimaan.

評分方式 Metode Penilaian	成績比例 Prestasi
書面資料審查 Berdasarkan catatan	40%
面試 Wawancara	60%

## 六、入學時間 Waktu Masuk

1. 秋季班：2026年9月中旬  
1. Semester musim gugur: pertengahan September 2026
2. 春季班：2027年2月中旬  
2. Semester musim semi: pertengahan Februari 2027

## 七、修業年限以及修業內容 Durasi dan konten kursus

修業年限 Tahun studi	系所名稱 Belajar Sains	修業內容 Konten Pembelajaran	備註 Catatan
第 1 年 1 tahun	國際專修部-華語先修 Kelas Pelatihan Internasional Dasar-dasar bahasa Cina	華語先修課程每週 15 小時以上，一年 至少 720 小時 Kursus bahasa Mandarin setidaknya 15 jam per minggu, kursus bahasa Mandarin setidaknya 720 jam secara total selama setahun	第一年修業期滿前未達到華語文能力測驗 (TOCFL) 聽力與閱讀測驗基礎級 A2(含)標準，學校將予以退學並安排學生離境事宜。 Setelah belajar bahasa Mandarin selama 1 tahun, siswa yang tidak memenuhi standar tingkat dasar A2 dari Tes Kemahiran Bahasa Mandarin (TOCFL) Mendengarkan dan Membaca, sekolah akan memberhentikan siswa dan mengatur agar siswa meninggalkan negara tersebut
第 2 至 5 年 2 hingga 5 tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 機械與智慧製造工程系 Departemen Teknik Mesin dan Manufaktur Cerdas</li> <li>● 電機工程系 Fakultas Elektronika</li> <li>● 觀光休閒管理系 Manajemen Pariwisata dan Rekreasi</li> <li>● 餐旅管理系 Fakultas Manajemen Hotel</li> </ul>	學士班學位課程 Program gelar sarjana	第二年正式入學後，大二起鼓勵達到華語文能力測驗 (TOCFL) 聽力與閱讀測驗進階級 B1 標準。 Mulai tahun kedua dan seterusnya, siswa didorong untuk mencapai tingkat dasar B1 dari tes mendengarkan dan membaca dari Tes Kemahiran Bahasa Mandarin (TOCFL)

## 八、放榜 Pengumuman Hasil

1. 錄取名單將公告於本校首頁：

秋季班：2026 年 8 月初

春季班：2026 年 12 月初

1. Daftar kandidat yang berhasil akan diumumkan di situs web sekolah:

Semester musim gugur: awal Agustus 2026

Semester musim semi: awal Desember 2026

2. 申請結果通知單將寄發至申請者所填列之郵寄地址

2. Pemberitahuan hasil pendaftaran akan dikirimkan ke alamat surat yang diberikan oleh pemohon.

※郵寄地址請確實填寫，如因資料有誤，以致錯失報到期限，申請者須負完全責任

※Harap isi alamat surat yang benar, dan jika Anda mengisi informasi yang salah dan terlambat untuk mendaftar, Anda akan bertanggung jawab penuh.

## 九、報到及註冊入學 Pendaftaran dan Pendaftaran

1. 請依入學通知規定時間內辦理報到手續

1. Silakan ikuti instruksi dan jadwal yang tercantum dalam pemberitahuan penerimaan untuk menyelesaikan proses penerimaan.

2. 錄取生應於報到註冊時繳交經我國駐外機構、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之外國學校正式最高學歷證明文件及歷年成績單正本（檢驗後歸還），始得註冊入學。

2. At saat melamar, siswa yang diterima harus menyerahkan asli sertifikat akademik tertinggi resmi dari sekolah asing dan laporan skor tahunan yang diautentikasi oleh Kantor Perwakilan Luar Negeri Taiwan, sebuah lembaga yang didirikan atau ditunjuk oleh atau lembaga swasta yang disahkan oleh Komite Eksekutif. (Semua dokumen asli akan dikembalikan setelah pemeriksaan.)

3. 凡申請來臺居留簽證，須檢具麻疹及德國麻疹接種證明。

3. Siapa pun yang mengajukan visa tinggal di Taiwan harus memiliki sertifikat vaksinasi campak dan campak Jerman.

# 學雜費參考標準 Standar Biaya Kuliah dan Biaya

## 一、學雜費 Biaya Pendidikan dan Biaya

修業年限 Tahun studi	學制 Kurikulum	學費/學期 Uang Kuliah/Semester
第 1 年 1 tahun	國際專修部-華語先修 Kelas Pelatihan Internasional - Dasar-dasar Bahasa Mandarin	NT\$65,290(不含住宿費) NT\$65,290(tidak termasuk Biaya Asrama)
第 2 至 5 年 2 hingga 5 tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 機械與智慧製造工程系 Fakultas Teknik Mesin dan Manufaktur Cerdas</li> <li>● 電機工程系 Fakultas Elektronika</li> <li>● 觀光休閒管理系 Fakultas Manajemen Pariwisata dan Rekreasi</li> <li>● 餐旅管理系 Fakultas Manajemen Hotel</li> </ul>	NT\$56,030(不含住宿費) NT\$56,030(tidak termasuk Biaya Asrama)

※本表適用於不符獎學金領取資格，需繳全額學雜費者。

Formulir ini berlaku bagi mereka yang tidak memenuhi syarat untuk beasiswa dan harus membayar biaya kuliah dan biaya tambahan penuh.

## 二、宿舍費(四人房) Biaya Asrama ( Semester, Kamar untuk 4 Orang )

宿舍名稱 Nama Asrama	費用 Biaya penggunaan
我家宿舍 Asrama-Ku	NT\$14,500/一學期 NT\$14,500/semester, Kamar untuk 4 orang
學年度中申請住(退)宿者其住宿費依會計室公告時程比例計算，其餘應繳費用均同。 Pada tahun akademik pemohon tinggal di asrama, biaya asrama akan dihitung oleh akuntan berdasarkan waktu publikasi, dan biaya lain yang harus dibayarkan akan sama.	

### 三、其他費用 **Biaya Lainnya**

項目 Kategori	費用 Biaya penggunaan
華語先修課程的書籍費(預估金額) Buku teks dan materi pembelajaran lainnya (perkiraan)	NT\$5,000~7,000
電腦實習費 Biaya Penggunaan Komputer	NT\$850
網路使用費 Biaya penggunaan internet	NT\$200
國際專修部期間的健康保險費 Premi asuransi kesehatan untuk tahun pertama Sekolah Persiapan Internasional	NT\$826/ bulan
學生平安保險費 Asuransi keselamatan	NT\$570
清潔費 Biaya kebersihan	NT\$280

### 四、其他注意事項 **Catatan lainnya**

1.每學期費用如上，其他細項詳見附件七。

Biaya kuliah untuk setiap semester adalah seperti di atas, untuk lebih jelasnya lihat Lampiran 7.

2.費用係以115學年度為參考標準，每學年度收費情況依實際核定為主。

Pengeluaran berdasarkan tahun akademik 115 sebagai standar acuan, pengeluaran untuk setiap tahun akademik terutama ditentukan berdasarkan kondisi aktual.

3.有關全民健康保險事宜請洽國際專修部導師。

Untuk hal-hal yang berkaitan dengan asuransi kesehatan nasional, silakan hubungi instruktur Fakultas Internasional.

4.每學期預估生活費用約NT\$17,500~NT\$25,000元（基本開銷），依個人消費習慣增減。

Perkiraan biaya hidup per semester adalah sekitar NT\$17.500~25.000 (pengeluaran pokok), yang dapat meningkat atau menurun tergantung pada kebiasaan konsumsi pribadi.

## 專科以上學校學雜費退費基準表

學生休、退學時間	學費、雜費退費比例	備註
一、註冊日（包括當日）前申請休退學者	免繳費，已收費者，全額退費	
二、於註冊日之次日起至上課（開學）日之前一日申請休、退學者	學費退還三分之二，雜費全部退還	其採學分學雜費或學雜費基數核算者，退還學分費全部、學雜費基數（或學分學雜費）三分之二
三、於上課（開學）日（包括當日）之後而未逾學期三分之一申請休、退學者	學費、雜費退還三分之二	其採學分學雜費或學雜費基數核算者，退還學分費、學雜費基數（或學分學雜費）各三分之二
四、於上課（開學）日（包括當日）之後逾學期三分之一，而未逾學期三分之二申請休、退學者	學費、雜費退還三分之一	其採學分學雜費或學雜費基數核算者，退還學分費、學雜費基數（或學分學雜費）各三分之一
五、於上課（開學）日（包括當日）之後逾學期三分之二申請休、退學者	所繳學費、雜費，不予退還	
<p>備註：</p> <p>一、表列註冊日、上課（開學）日及學期之計算等，依各校正式公告之行事曆認定之；學校未明定註冊日者，以註冊繳費截止日為註冊日。</p> <p>二、學生申請休學或自動退學者，其休、退學時間應依學生（或家長）向學校受理單位正式提出休、退學申請之日為計算基準日；其屬勒令退學者，退學時間應依學校退學通知送達之日為計算基準日。但因進行退學申復（訴）而繼續留校上課者，以實際離校日為計算基準日。</p> <p>三、休、退學之學生應於學校規定期限內完成離校手續；其有因可歸責學生之因素而延宕相關程序者，以實際離校日為計算基準日。</p> <p>四、各校不得於學校行事曆所定該學期開始日前預收任何費用。</p> <p>五、本退費基準表依據教育部於中華民國106年4月19日以臺教高(一)字第1060047866B號令修正發布之「專科以上學校學雜費收取辦法」施行。</p>		

## Formulir Penggantian Biaya Kuliah dan Biaya untuk Perguruan Tinggi dan Lebih Tinggi

Waktu bagi siswa untuk beristirahat atau putus sekolah	Tarif penggantian biaya kuliah dan biaya	Catatan
1. Siswa yang mengambil cuti atau putus sekolah sebelum tanggal pendaftaran (termasuk hari itu)	Pengembalian dana penuh gratis bagi mereka yang telah menagih	
2. Cuti dan penarikan aplikasi sejak tanggal pendaftaran hingga sebelum tanggal pembukaan kelas	Penggantian 2/3 biaya kuliah, penggantian semua biaya lainnya	Jika dibebankan dengan biaya kuliah kredit dan biaya lain atau biaya kuliah dasar dan biaya lainnya, pengembalian penuh biaya kredit dan dua pertiga dari biaya kuliah dasar dan biaya lainnya (atau biaya kuliah kredit dan biaya lainnya) akan dikembalikan
3. Siswa yang mengambil cuti atau putus sekolah setelah tanggal pembukaan (termasuk hari itu) tetapi kurang dari 1/3 semester.	2/3 pengembalian biaya kuliah dan biaya lainnya	Jika dibebankan dengan biaya kuliah kredit dan biaya lain atau biaya kuliah dasar dan biaya lainnya, dua pertiga dari biaya kredit dan biaya kuliah dasar dan biaya lainnya (atau biaya kuliah kredit dan biaya lainnya) akan dikembalikan
4. Mengambil cuti atau putus sekolah setelah tanggal mulai (termasuk hari itu) setelah 1/3 semester, tetapi tidak lebih dari 2/3 semester	Penggantian 1/3 dari biaya kuliah dan biaya lainnya	Jika dibebankan dengan biaya kuliah kredit dan biaya lain atau biaya kuliah dasar dan biaya lainnya, sepertiga dari biaya kredit dan biaya kuliah dasar dan biaya lainnya (atau biaya kuliah kredit dan biaya lainnya) akan dikembalikan
5. Siswa yang mengambil cuti atau putus sekolah setelah tanggal mulai (termasuk hari itu) selama 2/3 semester	Biaya kuliah dan biaya lain yang dibayarkan tidak dapat dikembalikan	

**Catatan:**

1. Cara menghitung tanggal pendaftaran, tanggal sekolah (mulai kelas), semester... ditentukan sesuai dengan kalender yang diumumkan secara resmi oleh masing-masing sekolah, jika sekolah tidak menentukan tanggal pendaftaran, batas waktu pendaftaran dan pembayaran adalah tanggal pendaftaran.
2. Bagi siswa yang mengajukan cuti dari sekolah atau secara sukarela mundur dari sekolah, waktu penangguhan atau penarikan paksa dari sekolah dihitung sejak tanggal siswa (atau orang tua) secara resmi mengajukan permohonan cuti atau penarikan dari sekolah ke unit penerima sekolah; Dalam hal penarikan dari sekolah, tanggal pengiriman pemberitahuan penarikan dihitung sejak tanggal sekolah mengumumkan penarikan. Namun, bagi siswa yang terus bersekolah karena permohonan penarikan, tanggal cuti sekolah yang sebenarnya akan diambil sebagai dasar perhitungan.
3. Siswa yang diskors atau ditarik dari sekolah perlu melakukan prosedur ketidakhadiran dalam batas waktu yang ditentukan oleh sekolah; Jika prosedur yang relevan tertunda karena faktor-faktor yang berkaitan dengan siswa, hari libur sekolah resmi akan dianggap sebagai hari libur sekolah.
4. Sekolah tidak diperkenankan untuk memungut biaya apa pun di muka sebelum tanggal mulai semester yang tercantum dalam kalender sekolah sekolah.
5. Tabel standar penggantian ini dilaksanakan sesuai dengan "Langkah-langkah pemungutan biaya kuliah dan biaya untuk perguruan tinggi dan di atasnya" yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan pada 19 April 2017, diubah oleh Taiwan Education College (1) dan diterbitkan No. 1060047866B.



**吳鳳科技大學 115 學年度國際專修部申請入學申請表**  
**Universitas Sains dan Teknologi Wufeng Tahun Akademik ke-115 Formulir**  
**Aplikasi Departemen Spesialisasi Internasional**

※Pelamar harus membacanya dengan cermat dan mengisinya dengan jelas dalam huruf balok.

申請人請詳細閱讀，並以正楷填寫清楚。

**I. Informasi Pribadi 個人資料**

<b>申請人姓名 Nama Pendaftar</b>	Mandarin (Jika ada) 中文			照片 Foto Gambar	
	Bahasa Inggris				
	(Nama keluarga)	(Nama)			
※Silakan isi nama Mandarin Anda jika ada. 如有中文名字請填入 ※Silakan isi nama bahasa Inggris Anda seperti yang tertera di paspor Anda 依護照姓名填寫					
<b>身分證號 Nomor KTP</b>			<b>護照號碼 Nomor Paspor</b>		
<b>出生日期 Tanggal Lahir</b>	日 / 月 / 年 tanggal/bulan/tahun	<b>出生國家 Negara Kelahiran</b>			<b>性別 Jenis Kelamin</b> <input type="checkbox"/> 男 pria <input type="checkbox"/> 女 perempuan
<b>國籍 Kewarganegaraan</b>			<b>電子郵件 Alamat Email</b>		
<b>通訊地址 Alamat Kontak</b>			<b>永久地址 Alamat Permanen</b>		
<b>電話 Nomor Telepon</b>			<b>行動電話 Nomor Ponsel</b>		
<b>申請人父親 Ayah Dari Pelamar</b>	姓名 Nama		<b>國籍 Kewarganegaraan</b>		
<b>申請人母親 Ibu Dari Pelamar</b>	姓名 Nama		<b>國籍 Kewarganegaraan</b>		
<b>聯絡人 Kontak Person</b>	姓名 Nama		<b>與申請人關係 Hubungan dengan pelanggan</b>		
	電子郵件 Alamat Email		<b>電話 Nomor Telepon</b>		

**II. 擬申請就讀之系所及學位/ Fakultas (atau sekolah pascasarjana)/program yang Anda rencanakan untuk dipelajari**

<b>系所(組)名稱 Fakultas</b>	請參考當學年度招收外籍生之系所(Silakan merujuk ke "Program Akademik untuk Siswa Internasional" selama Tahun Akademik) <input type="checkbox"/> 機械與智慧製造工程系 Fakultas Teknik Mesin dan Manufaktur Cerdas <input type="checkbox"/> 電機工程系 Fakultas Elektronika <input type="checkbox"/> 觀光休閒管理系 Fakultas Manajemen Pariwisata dan Rekreasi <input type="checkbox"/> 餐旅管理系 Fakultas Manajemen Hotel
<b>班別 Semester</b>	<input type="checkbox"/> 秋季班 Semester Musim Gugur <input type="checkbox"/> 春季班 Semester Musim Semi

### III. 教育背景 Yayasan Pendidikan

學歷證明 Bukti kemampuan akademik	學校名稱 Nama Sekolah	學校所在地 Lokasi Sekolah	主修學門 Spesialisasi	副修學門 Jurusan Minor	學歷證明 Bukti kemampuan akademik	取得日期 Tanggal Sertifikat
中等學校 Sekolah Menengah						
大學 / 學院 Universitas/Perguruan Tinggi						

### IV. 中文語言能力 Kemahiran bahasa Mandarin

是否學過中文? Apakah Anda Sempat belajar bahasa Mandarin?	<input type="checkbox"/> 是 Iya <input type="checkbox"/> 否 Tidak	曾學習中文幾年? Sudah berapa tahun Anda belajar bahasa Mandarin?		
		學習中文環境(高中、大學、語文機構) Di mana Anda belajar bahasa Mandarin? (sekolah menengah, universitas, basis bahasa)		
您是否參加過中文語文能力測驗? Have you ever taken a Chinese language proficiency test?	<input type="checkbox"/> 是 Iya <input type="checkbox"/> 否 Tidak	何種測驗? Jika ya, apa nama tesnya?		
		分數Skor		
<b>中文語言能力自我評估 Penilaian Mandiri Cina</b>				
聽 Mendengar	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk
說 Berbicara	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk
讀 Membaca	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk
寫 Menulis	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk

### V. 英文語言能力 Kemahiran Bahasa Inggris

Pernahkah Anda lulus tes bahasa Inggris? 您是否參加過英文語文能力測驗?	<input type="checkbox"/> 是 Iya <input type="checkbox"/> 否 Tidak	何種測驗 Jika ya, apa nama tesnya?		
		分數Skor		
<b>英文語言能力自我評估 Penilaian Mandiri Kemahiran Bahasa Inggris</b>				
聽 Mendengar	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk
說 Berbicara	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk
讀 Membaca	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk
寫 Menulis	<input type="checkbox"/> 優 Unggul	<input type="checkbox"/> 佳 Baik	<input type="checkbox"/> 尚可 Sedang	<input type="checkbox"/> 差 Buruk

**VI. 工作經驗及訓練 Pengalaman dan Pelatihan Kerja**

是否有工作的經驗？ Apakah Anda memiliki pengalaman kerja?	<input type="checkbox"/> 是 Iya <input type="checkbox"/> 否 Tidak	若是，請問服務機關為？ Jika ya, sebagai posisi apa?	
		工作年資 Waktu Kerja	

**VII. 其他資料 Dokumen Lainnya**

著作(如有必要，請附一覽表) Publikasikan (Jika ada, lampirkan daftar publikasi)	
健康情形 (如有疾病或身心障礙情形，請敘明之) Situasi Kesehatan (Jika Anda memiliki penyakit atau kecacatan, harap sebutkan detailnya)	
<input type="checkbox"/> 佳 Baik <input type="checkbox"/> 尚可 Normal <input type="checkbox"/> 差 Buruk	

**VIII. 在臺連絡人 Taiwan Kontak Person**

姓名 Nama		電話 Nomor Telepon	
電子郵件 Alamat Email		手機 Ponsel	
通訊地址 Alamat			
在臺連絡人 Kontak person di Taiwan Kontak :		日期 tanggal :	

以上資料確由本人填寫，並經詳細檢檢查，保證誠實且正確無誤。

Saya mengonfirmasi bahwa semua informasi yang disampaikan selama proses penerimaan diisi oleh saya, jujur, dan disajikan secara akurat dan jelas.

申請人(具結人)簽章 Tanda tangan pemohon (atau penandatanganan) \_\_\_\_\_

申請(具結)日期 Tanggal Aplikasi (Konfirmasi) \_\_\_\_\_

## 吳鳳科技大學國際專修部學生具結書

### Komitmen untuk mahasiswa internasional Universitas Teknologi Wu Feng

1. 本人保證符合中華民國教育部「外國學生來臺就學辦法」之規定。

Dengan ini, saya mengonfirmasi bahwa saya memenuhi persyaratan dalam "Peraturan tentang Siswa Internasional yang Belajar di Taiwan" yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan Republik Tiongkok.

2. 本人保證符合以下其中之一 I hereby declare that I meet one of the following conditions :

具外國國籍且未曾具有中華民國國籍，於申請時並不具僑生資格。

Seseorang yang memiliki warga negara asing dan yang tidak pernah memegang kewarganegaraan Republik Tiongkok ("R.O.C.") dan tidak memiliki status Penduduk Lahir pada saat aplikasi.

具外國國籍，且兼具中華民國國籍者，自始未曾在臺設有戶籍，且最近連續居留海外6年以上者，且未曾以僑生身分在臺就學，且未於當年度經海外聯合招生委員會分發。

Warga negara asing, warga negara ROC ganda yang tidak pernah memiliki pendaftaran rumah tangga di Taiwan, yang sebelumnya telah tinggal di luar negeri secara terus menerus selama setidaknya enam tahun, dan yang sebelumnya belum pernah belajar di Taiwan sebagai siswa luar negeri. telah diterima oleh Komite Penerimaan Universitas untuk Siswa Internasional untuk penempatan pada tahun akademik berjalan.

具外國國籍，且曾兼具中華民國國籍者，於申請時已經內政部許可喪失中華民國國籍已滿8年，且最近連續居留海外6年以上者，且未曾以僑生身分在臺就學，且未於當年度經海外聯合招生委員會分發。

Seseorang yang memiliki kewarganegaraan asing yang secara bersamaan memegang kewarganegaraan ROC ganda dan telah melepaskan kewarganegaraan ROC dengan persetujuan Departemen Dalam Negeri setidaknya selama delapan tahun penuh pada saat permohonan, yang telah tinggal di luar negeri secara terus menerus selama setidaknya enam tahun di masa lalu, dan mereka yang belum belajar di Taiwan sebagai mahasiswa luar negeri atau belum diterima untuk ditempatkan oleh Komite Penerimaan Universitas untuk Mahasiswa Luar Negeri pada tahun akademik berjalan.

具外國國籍，兼具香港或澳門永久居留資格，且未曾在臺設有戶籍，申請時於香港、澳門或海外連續居留滿6年以上者。

Warga negara asing yang memenuhi syarat untuk tempat tinggal permanen di Hong Kong atau Makau, yang belum pernah memiliki pendaftaran rumah tangga di Taiwan dan pada saat aplikasi telah tinggal di Hong Kong, Makau, atau tempat luar negeri lainnya secara terus menerus selama setidaknya enam tahun.

曾為大陸地區人民具外國國籍且未曾在臺設有戶籍，申請時已連續居留海外6年以上者。

Seseorang yang sebelumnya berasal dari Wilayah Daratan dan memiliki kewarganegaraan asing dan tidak pernah mendaftarkan pendaftaran rumah tangga di Taiwan, dan pada saat aplikasi telah tinggal di luar negeri secara terus menerus selama setidaknya enam tahun.

3. 本人所提供之最高學歷證明（高中畢業證書），在畢業學校所在地國家均為合法有效取得畢業資格，並所持之證件相當於中華民國國內之各級合法學校授予之相當學位。

Sertifikat akademik tertinggi (ijazah sekolah menengah) yang saya berikan secara sah dan sah di

negara sekolah tempat saya lulus. Sertifikat ini setara dengan gelar yang dikeluarkan oleh sekolah terakreditasi di Taiwan.

4. 本人所提供之所有相關資料（包括學歷、護照、財力證明美金3000元及其他相關文件之正本及影本）均為合法有效之文件，如有不符規定或變造之情事，經查屬實，即取消入學資格，且不發給任何有關之學分證明。

Semua dokumen yang saya berikan (termasuk asli atau salinan gelar, paspor, bukti keuangan 3000 USD dan dokumen relevan lainnya) adalah legal dan valid. Jika ada dokumentasi yang ditemukan tidak valid atau salah, penerimaan saya ke Sekolah akan dicabut dan tidak ada sertifikat kredit akademik yang akan dikeluarkan.

5. 本人取得入學許可後，在辦理報到時，須繳交我國駐外機構、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之畢業證書及成績單（認證章）正本，始得註冊入學，屆時若未如期繳交，即由貴校取消入學資格，絕無異議。

Setelah mendapatkan izin masuk, saat mendaftar, asli diploma dan transkrip (segel konfirmasi) harus diserahkan ke lembaga pendidikan luar negeri, lembaga yang didirikan atau ditunjuk oleh Institut Administrasi Republik Tiongkok, atau organisasi non-pemerintah yang dipercayakan. Saya dapat mendaftar untuk masuk. Kegagalan membayar tepat waktu berarti sekolah Anda akan membatalkan penerimaan Anda, dan tidak akan ada keberatan.

6. 本人不曾在台以外國學生身分完成高中學校學程，亦未曾遭中華民國國內大專院校退學。

Saya tidak pernah menyelesaikan sekolah menengah atas di Taiwan sebagai siswa asing, dan saya juga tidak pernah dikeluarkan dari perguruan tinggi atau universitas di Republik Tiongkok.

Saya tidak pernah menyelesaikan sekolah menengah di Taiwan sebagai siswa asing, saya juga tidak pernah dikeluarkan dari perguruan tinggi atau universitas di Republik Tiongkok

7. 簡章中文版與越譯版語意有所差異時，依中文版為主。

Jika ada perbedaan antara versi brosur ini yang diterjemahkan bahasa Cina dan Inggris dan Vietnam, versi bahasa Cina akan berlaku.

上述所陳之任一事項同意授權貴校查證，如有不實或不符規定等情事，於入學後經查證屬實者，本人願意接受貴校註銷學籍處分，絕無異議。

Semua hal yang disebutkan di atas setuju untuk memberi wewenang kepada sekolah untuk memverifikasi, jika ada kesalahan, peraturan yang tidak tepat, dll. akan memverifikasi setelah masuk, saya bersedia menerima pembatalan status siswa saya oleh sekolah tanpa keberatan.

申請人簽章 Tanda Tangan Pemohon : \_\_\_\_\_

護照（居留證）號碼 Nomor paspor (ARC) : \_\_\_\_\_

具結日期 (Tanggal Komitmen) : 西元                      年(Y)                      月(M)                      日(D)

吳鳳科技大學國際專修部學生申請入學  
外國學生申請人在臺就學檢核表及切結書

**Surat Komitmen untuk Siswa Internasional yang Ingin Belajar di Taiwan**

外國學生申請人是否曾以僑生身分在臺就學檢核表，依據「外國學生來臺就學辦法」第2條規定，外國學生須未曾以僑生身分在臺就學，為確認您的外國學生身分，請確實填寫回答以下問題，謝謝！

Tes apakah siswa internasional telah belajar di Taiwan sebagai siswa luar negeri. Menurut Pasal 2 [Langkah-langkah bagi Pelajar Asing untuk Belajar di Taiwan], siswa asing harus belum pernah belajar di Taiwan sebagai siswa yang belajar di luar negeri, harap jawab pertanyaan di bawah ini dengan benar, terima kasih!

1. 請問您是否曾經來臺就學過？是 否 (若填寫否，則無需回答以下問題)
1. Pernahkah Anda ke Taiwan untuk belajar? YaTidak (Jika tidak, Anda tidak perlu menjawab pertanyaan di bawah ini.)
2. 請問您是否曾以僑生身分在臺就學？是 否 不確定
2. Pernahkah Anda belajar di Taiwan sebagai siswa luar negeri? Iya Tidak ada Tidak yakin
3. 請問您是否曾經海外聯合招生委員會分發？是 否 不確定
3. Apakah Anda sebelumnya telah menerima izin dari Komite Penerimaan Universitas untuk siswa luar negeri untuk membuat pengaturan? Iya Tidak ada Tidak yakin
4. 請問您是否曾經各校以自行(單獨)招收僑生管道入學？是 否 不確定
4. Apakah Anda sebelumnya mendaftar untuk masuk dan belajar di sekolah melalui Skema Pendaftaran Independen untuk Siswa Luar Negeri? Iya Tidak ada Tidak yakin
5. 請問您本學年度是否向海外聯合招生委員會申請來臺就學？是 否
5. Sudahkah Anda mendaftar melalui Komite Penerimaan Universitas untuk Siswa Luar Negeri untuk belajar di Taiwan tahun akademik ini? Iya Tidak ada

填表說明：若您於第1題或第2題填寫「否」之選項，請填寫下列切結書。

Jika Anda menjawab "Tidak" untuk pertanyaan 1 atau 2, silakan isi janji di bawah ini.

**【接續下一頁 Lanjutkan di halaman berikutnya】**

## 切 結 書 Perjanjian Tertulis

申請人\_\_\_\_\_為具\_\_\_\_\_國籍之外國學生，申請本年度來臺就讀  
(姓名)

吳鳳科技大學，本人確認未曾以僑生身分在臺就學，倘經僑務主管機關查證具僑生身分，則由錄取學校撤銷原錄取資格，不得異議。

此致

吳鳳科技大學

Pelanggan, \_\_\_\_\_, sebagai mahasiswa asing memiliki kewarganegaraan \_\_\_\_\_,

dan ingin belajar di Universitas Sains dan Teknologi Wu Feng di Taiwan tahun akademik ini.  
(Universitas)

Saya berjanji tidak pernah belajar di Taiwan sebagai mahasiswa Tionghoa luar negeri di Taiwan, jika pihak berwenang luar negeri memverifikasi identitas saya sebagai mahasiswa luar negeri, maka penerimaan saya dari universitas akan dibatalkan dan saya tidak akan keberatan.

Untuk

Universitas Sains dan Teknologi Ngo Phung

立切結書人(Janji penulis) :

護照(居留證)號碼(Nomor Paspor (Kartu Tempat Tinggal)) :

日期(Tanggal) : 西元 \_\_\_\_\_ 年(Y) \_\_\_\_\_ 月(M) \_\_\_\_\_ 日(D)

(本人已確實瞭解本切結書所提之內容)

(Saya sepenuhnya memahami konten yang disebutkan dalam ikrar ini.)

說明 :

依據「僑生回國就學及輔導辦法」，所稱僑生，指海外出生連續居留迄今，或最近連續居留海外六年以上，並取得僑居地永久或長期居留證件回國就學之華裔學生。但就讀大學醫學、牙醫及中醫學系者，其連續居留年限為八年以上。

所稱海外，指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區；連續居留，指華裔學生每曆年在國內停留期間未逾一百二十日。連續居留海外採計期間之起迄年度非屬完整曆年者，以各該年度之採計期間內在國內停留期間未逾一百二十日予以認定。

Menurut "Peraturan tentang Dukungan Studi dan Konseling untuk Pelajar Tionghoa Perantauan di Taiwan", istilah "Siswa Luar Negeri" mengacu pada siswa keturunan Tionghoa yang datang ke Taiwan untuk belajar, lahir dan tinggal di luar negeri hingga sekarang, atau telah tinggal di luar negeri selama enam tahun berturut-turut atau lebih di masa lalu dan memperoleh status tempat tinggal permanen atau tinggal secara permanen di luar negeri. Namun, minimal delapan tahun residensi berkelanjutan di luar negeri diperlukan jika orang tersebut terdaftar di universitas kedokteran, kedokteran gigi, atau pengobatan Tiongkok.

Istilah "luar negeri" mengacu pada negara atau wilayah selain Tiongkok Daratan, Hong Kong, dan Makau. Tahun tinggal terus menerus di luar negeri berarti tahun kalender di mana setiap tahun penduduk luar negeri tidak berada di Taiwan selama lebih dari 120 hari. Saat menghitung jumlah tahun berturut-turut di luar negeri, jika tahun pertama atau terakhir dari periode tersebut bukan tahun kalender lengkap, maka setiap waktu di Taiwan selama tahun pertama atau terakhir tidak boleh melebihi 120 hari.

## 財力保證書 Jaminan Keuangan

本人

與被保證人

關係是

(請填寫姓名)

(請填寫被保證人姓名)

(請填寫關係)

提出最近三個月內經金融機構開具之足夠在臺就學之財力證明影本一份，財力證明應有至少 6 個月之經常性財力 3,000 美金以上，且願擔保被保證人在吳鳳科技大學就學及生活所需一切費用支出。

此致

吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學

Saya, \_\_\_\_\_, dan Penjamin, \_\_\_\_\_

(Nama lengkap)

(Nama Penjamin)

Hubungannya adalah: \_\_\_\_\_,  
(hubungan antara pemohon dan penjamin)

Dengan cara ini, tunjukkan salinan bukti keamanan keuangan untuk belajar di Taiwan, yang harus minimal USD 3,000 (dikeluarkan oleh lembaga keuangan yang berlaku dalam tiga bulan terakhir) untuk mempertahankan setidaknya 6 bulan studi dan memastikan bahwa Biaya Hidup Penuh dan Biaya Pendidikan pemohon ketika belajar di Universitas Teknologi Ngo Phung akan dibayar penuh.

保證人(Penjamin):

護照(居留證)號碼 Nomor Paspor(kartu tempat tinggal):

聯絡電話 Telepon Kontak:

電子郵件 Alamat Email :

具結日期 Tanggal Komitmen:      年(Y)      月(M)      日(D)

吳鳳科技大學文件驗證切結書

Surat pernyataan yang mengonfirmasi dokumen pendaftaran

考生 \_\_\_\_\_ 申請貴校 \_\_\_\_\_ 外國學生申請入學，保證  
(請填寫姓名) (請填寫申請系所)

於報到註冊時補交下列文件：

Saya, \_\_\_\_\_, Masuk \_\_\_\_\_  
(Nama lengkap) (Nama Fakultas)

dari Universitas Sains dan Teknologi Ngo Phung, saya berjanji untuk menunjukkan dokumen yang diautentikasi kepada sekolah pada saat pendaftaran.

Harap konfirmasikan item berikut dan tandai tanda centang (v) di sebelah dokumen yang akan diserahkan.

繳交註記 Menandai (v)	項目 Kategori
<input type="checkbox"/>	經駐外單位驗證之國外最高學歷證件正本一份 Asli dari ijazah pendidikan tertinggi yang disahkan oleh Kantor Perwakilan Taiwan Luar Negeri.
<input type="checkbox"/>	經駐外單位驗證之最高成績證明正本一份 Asli transkrip tertinggi yang disahkan oleh Kantor Perwakilan Taiwan Luar Negeri.

若在報到時無法繳交經駐外單位驗證之學歷證明及成績單正本；本人願放棄錄取資格，絕無異議。  
(※中英文以外之語文，應附經驗證之中文或英文譯本)

Selain itu, pada saat melamar, saya akan menunjukkan ijazah dan transkrip asli saya ke Universitas Sains dan Teknologi Wufeng.

Saya memahami bahwa jika saya tidak dapat menyerahkan salinan dokumen atau ijazah terverifikasi atau transkrip asli pada saat aplikasi, kelayakan saya untuk pendaftaran akan dicabut.

(Catatan: jika dokumen asli tidak dalam bahasa Inggris atau Cina, diperlukan salinan bahasa Inggris atau Cina yang diaktakan dari kantor perwakilan Taiwan di luar negeri.)

切結人簽章 Tanda tangan orang yang membuat janji \_\_\_\_\_

切結日期 Tanggal Tanda Tangan \_\_\_\_\_

## 中文程度調查表

### Kuesioner Kemahiran Bahasa Mandarin

<p>1.你學過中文嗎？ Sudahkah Anda belajar bahasa Mandarin?                  沒學過，請續答第2題. Belum mempelajarinya, silakan lanjutkan ke pertanyaan 2                  學過，請續答第 1.1 題. Setelah belajar, silakan lanjutkan ke pertanyaan 1.1                  1.1你學過哪些教材？（請詳細填寫） Buku teks apa yang telah Anda pelajari? (silakan isi detailnya)</p>
<p>1.2你學過多久的中文？(請詳細填寫)                  Sudah berapa lama Anda belajar bahasa Mandarin? (Tolong balas secara khusus.)                  每週/ Mingguan 小時/ jam，學了 / belajar 年/ tahun 個月/ bulan                  一共學/ Total Waktu 年/ tahun 個月/ bulan                  在哪裡學中文？ Di mana Anda belajar bahasa Mandarin?</p>
<p>2.你會不會說華語？ Apakah Anda berbicara bahasa Cina?                  不會/ Tidak 會/ Iya 流利/ fasihan 足以溝通/ Cukup untuk berkomunikasi                  尚可/ Normal 差強人意/ Kurang 一點/ sedikit</p>
<p>3.你會不會看中文字？ Bisakah Anda membaca bahasa Mandarin?                  會，請續答第 3.1 題 Ya. ( Lanjutkan dengan Pertanyaan 3.1 )                  不會，請續答第 4 題 No. ( Lanjutkan dengan Pertanyaan 4 )                  3.1你會看的字體是？ Karakter Cina seperti apa yang bisa Anda baca?                  正體字Tionghoa Tradisional 簡體字Tionghoa Sederhana 兩種都會Keduanya</p>
<p>4.你會不會寫中文字？ Bisakah Anda menulis bahasa Cina?                  會，請續答第 4.1 題 Ya. (Lanjutkan dengan pertanyaan 4.1)                  不會，請續答第 5 題 No. (Lanjutkan dengan pertanyaan 5 )                  4.1你會寫的字體是？ Jenis karakter apa yang bisa Anda tulis?                  正體字Tionghoa Tradisional 簡體字Tionghoa Sederhana 兩種都會Keduanya</p>
<p>5.你在中文環境一共住過多久？ Sudah berapa lama Anda tinggal di lingkungan Cina?                  Dari 年Tahun 個月Bulan                  在di: 台灣/ Taiwan 中國大陸/ Cina 香港/ Hong Kong                  其他地方 Negara Lain (請寫出地點Mohon tuliskan lokasinya.: )</p>
<p>6.你參加過中文能力測驗嗎？ Sudahkah Anda mengikuti tes kemahiran bahasa Mandarin?                  沒參加過 Belum                  有，參加過的考試名稱為 Ya Nama Ujian Sebagai Berikut :                  成績為 Berapa skornya_____.</p>
<p>7.整體中文程度自評Penilaian Mandiri Kemahiran Bahasa Mandarin Secara Keseluruhan                  初學 Pemula 差強人意 Rendah 尚可Cukup Baik 良好 Baik 優異 Lancar</p>

## 吳鳳科技大學國際專修部繳交費用

### TABEL PEMBAYARAN BIAYA KULIAH 5 TAHUN LSM UNIVERSITAS SAINS DAN TEKNOLOGI PHUNG

※第一年學習華語期間，一定要住校。

※Tahun pertama belajar bahasa Mandarin, Anda harus tinggal di asrama.

序號 Nomor	費用項目名稱 Nama Pengeluaran	繳交費用 Perlu membayar biaya	備註 Catatan
1	4人房住宿費 Biaya asrama 4 orang	NT\$14,500元	每學期 Per Semester
2	學生團體保險費 Premi asuransi kelompok pelajar	NT\$570元	每學期 Per Semester
3	網路使用費 Biaya penggunaan jaringan	NT\$200元	每學期 Per Semester
4	清潔費 Biaya kebersihan	NT\$280元	每學期 Per Semester
5	居留證費Biaya ARC ※依入台簽證不同，可能產生其他費用。Tergantung pada jenis visa masuk, biaya lain mungkin dikeluarkan	NT\$1,000元	移民署(1年) Departemen Imigrasi (1 tahun)
6	工作證 Biaya Izin kerja adalah biaya yang dibayarkan kepada unit pemerintah	NT\$100元	勞動部 Kementerian Tenaga Kerja
7	外國新生醫療險 Asuransi perawatan medis untuk siswa asing yang baru terdaftar	NT\$3,000元	保險公司(6個月) Perusahaan Asuransi (6 bulan)
合計付款金額 Total Biaya yang Harus Dibayarkan		NT\$19,650元	

※如持停留簽證方式入台者，申請居留送件時需繳交在台灣健康檢查合格證明（費用自付），健康檢查證明須依主管機關衛生福利部公告之居留或定居健康檢查項目表辦理，在國內須至衛生福利部公告之外國人健檢指定醫院檢驗。詳細資訊請查閱中華民國內政部移民署網站公告：<https://reurl.cc/mRow31>

Jika siswa datang ke Taiwan dengan Visa Visistor (tempat tinggal sementara), siswa yang mengajukan kartu tempat tinggal harus menyerahkan sertifikat pemeriksaan medis dalam waktu tiga bulan di Taiwan (dengan biaya sendiri). Sertifikat pemeriksaan kesehatan harus konsisten dengan daftar item pemeriksaan kesehatan untuk tempat tinggal atau pemukiman yang diumumkan oleh otoritas yang berwenang di bawah Kementerian Kesehatan dan Kesejahteraan.

Untuk mengajukan pemeriksaan medis di Taiwan, siswa harus pergi ke rumah sakit yang ditunjuk untuk pemeriksaan medis untuk orang asing yang diumumkan oleh Kementerian Kesehatan dan Kesejahteraan. Untuk informasi lebih lanjut, silakan merujuk ke pengumuman di situs web Departemen Imigrasi Kementerian Dalam Negeri: <https://reurl.cc/mRoW3l>

# 吳鳳科技大學國際專修部繳交費用

## TABEL PEMBAYARAN BIAYA KULIAH 5 TAHUN LSM UNIVERSITAS SAINS DAN TEKNOLOGI PHUNG

通過台灣吳鳳科技大學代表針對台灣吳鳳科技大學校內學雜費相關的講解，本人已確實了解吳鳳科大學雜費相關問題。

Melalui interpretasi oleh perwakilan Universitas Sains dan Teknologi Wufeng - Taiwan, saya benar-benar memahami biaya kuliah dan biaya terkait selama proses belajar di Universitas Wufeng.

- 代辦費及學雜費，將於每學期開學前依學校規定【一次繳清】，具體如下：

Biaya dan pungutan lain-lain harus dibayar penuh sebelum dimulainya setiap semester, sesuai dengan peraturan sekolah, sebagaimana dijelaskan di bawah ini:

- 機械與智慧製造工程系/電機工程系/觀光休閒管理系/餐旅管理系，具體如下：

- Fakultas Teknik Mesin dan Manufaktur Cerdas /Fakultas Elektronika/Fakultas Teknologi Otomotif Fakultas Manajemen Pariwisata dan Rekreasi/Fakultas Manajemen Perhotelan, sebagai berikut:

入學年度 Tahun Pendaftaran	學費 Biaya kuliah	雜費 Biaya Lain- lain	電腦 實習費 Biaya Magang Kompute r	學生團體 保險費 Premi asuransi kelompok mahasiswa	網路 使用費 Biaya pengguna an jaringan	清潔費 Biaya kebersiha n	4人房 住宿費 Biaya asrama 4 orang	合計 Total biaya untuk
華語(上) 1 <sup>st</sup> Mandarin (Semester 1)	49,890	14,350	0	570	200	280	14,500	79,790
華語(下) 2 <sup>nd</sup> (Bagian II) 2Mandar in (Semester 2)	A2	19,890	0	570	200	280	14,500	49,790
	沒有 A2 tidak ada A2	39,780						69,680

※第一學年華語先修期滿前，須通過華語文能力測驗（TOCFL）之聽力與閱讀測驗基礎級（A2），測驗結果達 A2 標準者得進入學系修讀專業課程；未達標準者，學校應予退學。

※Sebelum akhir tahun pertama program persiapan bahasa Mandarin, siswa harus lulus Tes Membaca dan Mendengarkan Dasar (A2) dari Tes Kemahiran Bahasa Mandarin (TOCFL). Mereka yang mencapai tingkat A2 akan diizinkan memasuki fakultas untuk mempelajari mata pelajaran khusus; Mereka yang tidak memenuhi standar akan dipaksa untuk mundur dari sekolah oleh sekolah.

※華語先修第二學期結束前考取華語A2以上，本校將於大一第一學期核發獎學金3萬元。

※Sebelum akhir semester ke-2 studi bahasa Mandarin, siswa yang lulus ujian TOCFL A2 atau lebih tinggi akan memberikan beasiswa sebesar NT \$ 30,000 untuk siswa di semester 1 tahun pertama universitas mereka.

※出席率需達 80% 以上符合條件領取獎學金。

※Siswa yang menghadiri lebih dari 80% jam kelas di semester sebelumnya memenuhi syarat untuk beasiswa di atas.

入學年度 Tahun Pendaftaran		學費 Biaya kuliah	雜費 Biaya Lain-lain	電腦 實習費 Biaya Magang Kompute r	學生團體 保險費 Premi asuransi kelompo k mahasis wa	網路 使用費 Biaya penggun aan jaringan	清潔費 Biaya kebersih an	4人房 住宿費 Biaya asrama 4 orang	非住宿生 合計 Total biaya untuk siswa yang tidak tinggal di asrama	住宿生 合計 Total biaya untuk siswa di asrama
一上 3 <sup>rd</sup> Tahun Perta ma Semes ter 1	華語 B1 Nilai B1	29,835	14,350	850	570	200	280	14,500	46,085	60,585
	華語 A2 Nilai A2	39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530
一下 4 <sup>th</sup> Tahun Pertama Semester 2		39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530
二上 5 <sup>th</sup> Tahun II Semester 1		39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530
二下 6 <sup>th</sup> Tahun II Semester 2		39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530
三上 7 <sup>th</sup> Ketiga Semester 1		39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530
三下 8 <sup>th</sup> Ketiga Semester 2		39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530
四上 9 <sup>th</sup> Keempat Semester 1		39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530
四下 10 <sup>th</sup> Tahun Keempat Semester 2		39,780	14,350	850	570	200	280	14,500	56,030	70,530

※註/ Catatan :

1.本表所列金額皆為新台幣(元)

Jumlah yang tercantum dalam tabel ini semuanya dalam Dolar Taiwan Baru (NTD).

2.不含宿舍冷氣與電費；使用須另購儲值卡

AC asrama dan tagihan listrik tidak termasuk; Kartu nilai tersimpan harus dibeli secara terpisah untuk digunakan

3.【華語A2】需於華語(下)2<sup>nd</sup>時取得證照。

[A2 Cina] pada semester 2 tahun pertama harus memperoleh ijazah

4.【華語B1】需於華語(下)2<sup>nd</sup>結束時取得證照，且出席率需達80%以上方符合學費減免資格。

[Nilai B1] pada akhir semester ke-2 tahun bahasa Mandarin harus memiliki gelar, dan pada saat yang sama, siswa yang telah menghadiri lebih dari 80% jam kelas semester sebelumnya memenuhi syarat untuk beasiswa di atas.

P/S : 本表所列金額皆為新台幣(NT\$元) Semua jumlah dalam tabel ini dinyatakan dalam Dolar Taiwan Baru (NT\$).

●代辦費：外國新生醫療保險、健保費、居留證費、工作證費均為繳交政府單位之申辦規費。

Biaya layanan untuk prosedur: Asuransi perawatan medis untuk mahasiswa asing baru, biaya asuransi kesehatan, biaya kartu tempat tinggal, dan biaya kartu kerja adalah semua biaya yang dibayarkan kepada unit pemerintah.

●中央檢疫所的費用：政府機關對於新入學的學生入境台灣所需檢疫措施的費用。

Biaya dari Biro Karantina Pusat: Biaya untuk tindakan karantina yang diwajibkan oleh lembaga pemerintah untuk siswa baru yang memasuki Taiwan.

項 目 Kategori	第一學期 Semester 1	第二、四、六、 八、十學期 Semester 2, 4, 6, 8, 10	第三、五、七、 九 學期 Semester 3, 5, 7, 9
外國新生醫療保險、健保費 Asuransi perawatan medis untuk siswa asing yang baru terdaftar, biaya asuransi kesehatan	NT\$3,000元	NT\$4,956元	NT\$4,956元
居留證費、工作證 Biaya Kartu Tempat Tinggal, Biaya Kartu Kerja	NT\$1,100元	NT\$100元	NT\$1,100元
合 計 Jumlah	NT\$4,100元	NT\$5,056元	NT\$6,056元

P/S : 本表所列金額皆為新台幣(NT\$元) Semua jumlah dalam tabel ini dinyatakan dalam Dolar Taiwan Baru (NT\$).

## 重要提醒 *Catatan Penting*

1. 申請人請直接與本校在各國正式合作單位或直接透過本校報名，且勿透過其他管道  
Pelamar harus mendaftar langsung melalui unit kerja sama resmi sekolah di negara lain atau langsung melalui sekolah, bukan melalui saluran pendaftaran lainnya.
2. 代辦費用不超過美金 2000 元為合理範圍(含翻譯文件、公證、體檢表、財力證明、華語課程、住宿費、機票費、簽證費、手續費)，提醒申請人自行注意考量  
Biaya layanan dalam kisaran yang diizinkan tidak lebih dari 2000 USD (termasuk terjemahan dokumen, notarisasi, pemeriksaan medis, bukti keuangan, kursus bahasa Mandarin, biaya akomodasi, tiket pesawat, biaya visa, biaya prosedur), mengingatkan pelamar untuk memperhatikan pertimbangan mereka sendiri.
3. 國際專修部的學生可以在修習系所修課一年後轉系 (不包含第一年的華語先修期)，可以轉系的系別為同領域之科系。  
Siswa internasional 5 tahun dapat mentransfer fakultas setelah satu tahun studi di fakultas (tidak termasuk tahun studi bahasa Mandarin), dan fakultas dapat pindah ke fakultas di bidang yang sama.
4. 無校外工作證或違反政府規定工讀時數，經查學校或任何單位查獲者，將有罰款並有立即遣返回國之可能性，如下各時段性工讀時數：  
Dalam hal tidak memiliki kartu kerja di luar sekolah atau melanggar jumlah jam kerja yang ditentukan oleh pemerintah, tertangkap oleh sekolah atau unit mana pun, denda akan dikenakan dan kemungkinan untuk segera kembali ke negara tersebut, jumlah jam kerja bersifat berkala sebagai berikut:
  - a. 課程期間每週工讀時數最多為 20 小時。  
Jumlah maksimum jam kerja per minggu adalah 20 jam .
  - b. 寒暑假打工不限每週20小時  
Liburan musim panas lembur tanpa batas 20 jam per minggu.
5. 實習課程將發給津貼，但是否可完全支撥在臺求學費用，申請人需自行考量(在臺費用請參考在台估計費用列表)  
Kursus magang akan memiliki subsidi, tetapi tidak dapat sepenuhnya mendukung biaya belajar di Taiwan, pelamar harus melakukannya sendiri. (silakan lihat daftar perkiraan biaya di Taiwan)
6. 學生於第一年結束前需要取得華語文能力證書 A2(含) 以上，如未能通過華語文能力A2級(含)以上測驗者，則學校應逕予退學。  
Sebelum akhir tahun akademik pertama, siswa harus mendapatkan sertifikat kemahiran bahasa Mandarin A2 atau lebih tinggi. Jika siswa tidak lulus tes kemahiran bahasa Mandarin A2 (termasuk A2), sekolah akan langsung menangani penarikan paksa dari sekolah.
7. 申請人入學後，本校於各階段設有華語文測驗門檻，未達門檻者，需自費參加本校所規劃之華語文加強課程  
Setelah pelamar diterima, sekolah akan menyelenggarakan tes kemahiran bahasa Mandarin pada tahap yang berbeda, jika tidak memenuhi standar, pelamar harus membayar kursus peningkatan bahasa Mandarin yang direncanakan oleh sekolah.
8. 學生進行實習課程時，亦同時須具本校學生身分，故須繳交足額學雜費  
Ketika siswa berpartisipasi dalam kursus magang, mereka harus mahasiswa universitas, sehingga mereka harus membayar semua biaya kuliah dan biaya tambahan.

※其他重要規範請詳「吳鳳科技大學國際專修部學生重要權利義務通知書」

Peraturan penting lainnya lihat detail di "Pemberitahuan Hak dan Kewajiban Penting untuk Mahasiswa Fakultas Studi Internasional Universitas Sains dan Teknologi Wufeng.

## 吳鳳科技大學國際專修部學生重要權利義務通知書

### Pengumuman hak dan kewajiban penting mahasiswa kerjasama internasional dalam sistem 5 tahun Universitas Sains dan Teknologi Ngo Phung

1. 依教育部辦法規範申請來臺就讀，以一次為限。於完成申請就學學校學程後，除申請碩士班以上學程，得逕依各校規定辦理外，如繼續在臺就學者，其入學方式應與我國內一般學生相同。  
**Mendaftar untuk belajar di Taiwan sesuai dengan Peraturan Kementerian Pendidikan, hingga 1 kali, setelah menyelesaikan program aplikasi di sekolah, selain kasus melamar program master atau lebih tinggi, harus dilakukan sesuai dengan peraturan sekolah, jika terus mendaftar untuk belajar di Taiwan, metode penerimaan harus sama dengan siswa Taiwan biasa.**
2. 學生成績分學業、操行兩種，以一百分為滿分、六十分為及格，成績不及格或不通過之科目，不給予學分。  
**Prestasi siswa dibagi menjadi 2 jenis: kemampuan akademik, etika, skor maksimal 100 poin, 60 poin adalah nilai kelulusan, jika prestasi tidak memuaskan atau ada mata pelajaran yang gagal, tidak dihitung.**
3. 華語先修期最長以1年為限，期滿前須通過華語文能力測驗（TOCFL）之聽力與閱讀測驗基礎級（A2），測驗結果達 A2 標準者得進入學系修讀專業課程。若未在第一學年內完成者，以退學論。  
**Durasi maksimal belajar bahasa Mandarin adalah 1 tahun. Sebelum akhir semester, siswa harus lulus Tingkat Dasar (A2) dari Tes Mendengarkan dan Membaca Tes Kemahiran Bahasa Mandarin (TOCFL). Mereka yang memenuhi standar A2 dapat masuk fakultas untuk berpartisipasi dalam kursus khusus. Mereka yang tidak menyelesaikannya di tahun pertama studi akan diberhentikan.**
4. 大學部修業年限為6年，若未在修業年限內完成者，以退學論。  
**Jumlah maksimum tahun studi sarjana adalah 6 tahun, jika gagal menyelesaikannya dalam tahun akademik, itu akan dianggap sebagai penarikan.**
5. 學生需於學校規定時間內繳交學雜費與其他費用，若未依規定時間繳交者，將依逾期未註冊理由，處以退學。  
**Siswa harus membayar biaya kuliah dan pengeluaran dalam waktu yang ditentukan oleh sekolah, jika mereka tidak membayar dalam waktu yang ditentukan, mereka akan dipaksa untuk mundur dari sekolah dengan alasan bahwa mereka terlambat karena tidak mendaftar untuk masuk.**
6. 因學生使用學生簽證入學，若有休學、退學或畢業發生，必需於10天內離境。如為畢業學生，可申請延期半年居留證效期在臺灣找工作。被退學之學生，將失去申請台灣各大學學士以下級別之使用外國學生身分入學之資格。若休學後復學，需重新辦理居留簽證與換發居留證。  
**Karena siswa menggunakan visa pelajar untuk mendaftar, jika mereka bolos sekolah, putus sekolah atau lulus, mereka harus meninggalkan negara itu dalam waktu 10 hari. Jika Anda seorang lulusan, Anda dapat mengajukan perpanjangan setengah tahun kartu tempat tinggal Anda untuk mencari pekerjaan di Taiwan. Siswa yang terpaksa mundur dari studi mereka akan kehilangan kelayakan mereka untuk mendaftar ke universitas Taiwan atau di bawahnya sebagai siswa asing. Jika Anda kembali ke sekolah setelah meninggalkan sekolah, Anda perlu mengajukan kembali visa tinggal dan memperbarui kartu tempat tinggal Anda.**
7. 新生第一年規定必須住校，且由學校统一安排宿舍別，學生無法自己挑選想住的宿舍，以確保學生安全及學習輔導與管理，若不遵從學校規定，將處以退學。  
**Siswa baru di tahun 1 diharuskan tinggal di asrama sekolah, apalagi sekolah setuju untuk mengatur asrama, untuk memastikan keselamatan siswa dan manajemen pembelajaran, jika tidak mematuhi peraturan sekolah, mereka akan dipaksa untuk mundur dari sekolah.**
8. 請假：需提前完成學校(在校上課期間)或實習廠商(實習期間)之程序，如無特殊事由且未完成者以曠課論。  
**Cuti: Penting untuk menyelesaikan prosedur sekolah (waktu studi di sekolah) atau perusahaan magang (waktu magang), jika tidak ada alasan khusus dan belum selesai, itu dianggap sebagai cuti yang tidak sah.**

9. 學生於考試時如有作弊行為，一經查出，除該次成績以零分計算外，並視情節輕重分別予以記過、勒令退學或開除學籍之處分。

**Ketika siswa mengikuti ujian, jika ada tindakan plagiarisme atau terdeteksi, selain menghitung 0 poin untuk pencapaian tersebut, tergantung pada keadaan serius atau kecil, mereka akan dikenakan sanksi pada gilirannya seperti kesalahan pencatatan, memerintahkan penarikan diri dari sekolah atau menghapus status siswa.**

10. 學生可向國際專修部申請校外工作證，無校外工作證或違反政府規定工讀時數，在學期間每週工讀時數最多為20小時，大三或是大四的其中一年工讀加實習時數每週至多40小時，寒暑假不受時數限制，經學校或任何單位查獲者，將有罰款並有立即遣返回國之可能性。學生若有工讀事宜發生，請主動聯繫告知系所與國際專修部，以利本校協助輔導與服務。

**Siswa dapat mengajukan izin bekerja di luar sekolah di Kantor Kerja Sama Internasional, tanpa izin kerja tetapi bekerja di luar sekolah atau jumlah jam kerja yang melanggar peraturan pemerintah (selama masa studi, jumlah jam kerja maksimal per minggu adalah 20 jam, Anda dapat memilih 1 dari 2 tahun dari tahun ke-3 atau ke-4 untuk dapat melakukan magang selama 40 jam per minggu, tanpa batasan jumlah jam kerja selama liburan musim dingin dan musim panas) jika terdeteksi oleh sekolah atau unit lain, Anda akan didenda dan mungkin segera dikirim kembali ke negara asal Anda. Jika siswa perlu bekerja dan belajar pada saat yang sama, mereka harus secara aktif menghubungi Kantor Fakultas dan Kantor Mahasiswa Internasional, sehingga sekolah dapat memberi saran dan melayani.**

11. 轉系規定：學生可在修習系所修課一年後（不包含華語先修課程），轉系至本校同領域之科系。

**Kebijakan Transfer: Siswa dapat pindah ke fakultas di bidang yang sama setelah tahun pertama studi (tidak termasuk kursus bahasa Mandarin).**

**Transfer Fakultas/Sekolah: jangan sembarangan beralih antar kelas dalam program.**

12. 學生於第一年結束前需要取得華語文能力證書 A2 以上，如未能通過華語文能力A2級(含)以上測驗者，則學校應逕予退學。

**Sebelum akhir tahun pertama studi, siswa harus lulus Sertifikat Kemahiran Bahasa Mandarin A2 atau lebih tinggi. Jika siswa tidak lulus tes kemahiran bahasa Mandarin A2 (termasuk A2), sekolah akan langsung menangani penarikan paksa dari sekolah.**

13. 部分實習課程為必修課程為畢業條件之一，進行該課程同時依然具本校學生身分，故須繳交足額學雜費，學生不參加該課程者，將不給予學分；若無特殊事由，學校必須協助學生完成該課程，並給予學分。

**Bagian dari mata kuliah magang adalah mata pelajaran wajib, yang merupakan salah satu syarat kelulusan, ketika melaksanakan kursus magang tersebut saat masih menjadi mahasiswa sekolah, sehingga perlu membayar biaya kuliah penuh dan biaya tambahan, mahasiswa tidak mengikuti kursus tersebut, tidak akan diberikan modul; Jika tidak ada alasan khusus, sekolah perlu membantu siswa dalam menyelesaikan kursus itu, dan menghitung kredit.**

14. 實習課程將會由學生、學校與廠商訂定三方合約書，其中將明訂權利與義務。

**Kursus magang akan ditandatangani oleh siswa, sekolah, dan unit magang dalam kontrak 3 pihak, yang akan dengan jelas menyatakan hak dan kewajiban.**

15. 國際專修部為三方（學生、學校、廠商）合作之專案，為達到課程學分要求，學生需配合學校與廠商所安排的實習課程內容與時間規畫。

**Sistem 5 tahun adalah proyek kerja sama 3 pihak (siswa, sekolah, perusahaan), untuk mencapai kredit yang diperlukan, siswa perlu mengkoordinasikan konten dan durasi kursus magang yang diatur oleh sekolah dan perusahaan.**

16. 學校校區(含宿舍內外)一律禁菸禁酒。違規者並依政府規定，得罰鍰新台幣2,000元-50,000元。

**Merokok dan minum dilarang di kampus (baik di dalam maupun di luar asrama). Jika melanggar peraturan, denda NT\$2000-NT\$50.000 akan dikenakan sesuai peraturan pemerintah.**

17. 宿舍禁止吸煙、飲酒、炊食、持有刀械、卡式瓦斯爐、高耗電電器用品、喧嘩、夜不歸宿...等事宜。門禁時間為晚上23時到隔天清晨6時，並於晚上23時由管理員點名，以維護學生安全。違反者將按照學校的規定處罰。

**Di asrama, merokok, minum, menyimpan pisau, kompor gas, perangkat elektronik berdaya tinggi, berisik,**

bermalam di luar ... Waktu tutup asrama adalah pukul 11 malam hingga 6 pagi keesokan harinya, dan pada pukul 11 malam, akan ada manajer asrama untuk check-in, untuk memastikan keselamatan siswa. Jika terjadi pelanggaran, mereka akan didenda sesuai dengan peraturan sekolah

18. 居留證每年需延長一次費用為1,000元，有效期限需自行注意，國際專修部將協辦新辦或延期。

Kartu tempat tinggal perlu diperbarui setahun sekali dengan biaya NT\$1000, perlu memperhatikan masa berlaku sendiri, Pusat Bimbingan Belajar dan Layanan Mahasiswa Internasional akan membantu memperbarui atau memperbarui kartu tempat tinggal.

19. 本校醫護室開放時間，週一至週五08:00-22:00，週六13:30~20:30，週日8:30~17:00。

Jam kerja departemen kesehatan sekolah adalah dari pukul 8:00 - 22:00 Senin hingga Jumat, 13:30 - 20:30 Sabtu, 8:30 - 17:00 Minggu.

20. 有任何的申訴、問題或需要協助，可透過校內業管負責單位協助或國際專修部(05-226-7125#21932)轉介。或透過教育部境外學生諮詢平台([www.nisa.moe.gov.tw](http://www.nisa.moe.gov.tw),0800-789-007)反應。

Jika Anda memiliki keluhan, masalah atau kebutuhan akan dukungan, Anda dapat meneruskannya melalui unit manajemen di sekolah atau Pusat Urusan Internasional (05-226-7125#21932). Atau laporkan melalui forum konseling mahasiswa asing Kementerian Pendidikan ([www.nisa.moe.gov.tw](http://www.nisa.moe.gov.tw), 0800-789-007)

21. 國際專修部不定期會舉辦活動，各項最新相關資訊會在外國學生LINE群組公告。

Kantor Kerjasama Internasional secara teratur menyelenggarakan tur atau kegiatan, dan informasi terbaru yang relevan akan diumumkan di komunitas grup LINE untuk mahasiswa asing.

22. 如擬辦理休退學，需繳回本校提供之入學獎學金全額。

Jika siswa berniat untuk mengajukan penarikan, Anda harus mengembalikan jumlah penuh beasiswa penerimaan yang disediakan oleh sekolah.

23. 以上為重點式條列，若有遺漏，將依相關法規之權利義務辦理。另若翻譯有所不同，將以中文版為主。

Di atas adalah piagam kunci, jika ada kekurangan, itu akan dilaksanakan sesuai dengan hak dan kewajiban peraturan hukum yang relevan, jika ada perbedaan terjemahan, versi bahasa Mandarin akan diambil sebagai standar.

是，我已清楚了解以上規定

Ya, saya telah memahami aturan di atas

● 申請系所 Terapkan ke Fakultas:

電機工程系 Departemen Teknik Elektro

機械與智慧製造工程系 Departemen Teknik Mesin dan Manufaktur Cerdas

觀光休閒管理系 Departemen Manajemen Pariwisata dan Rekreasi

餐旅管理系 Departemen Manajemen Perhotelan

簽名(英文)Tanda Tangan>Nama Bahasa Inggris) : \_\_\_\_\_

生日 Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_ 日期 Tanggal : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## 自願申請入學聲明書 Formulir aplikasi sukarela

現代奴隸的定義是透過強迫、威脅或是欺騙等手段剝削受害者及其人身自由。我了解我是出於自願並決定就讀吳鳳科技大學，而非遭到剝削，並且沒有遭受到以下任何一項對待。

Perbudakan modern didefinisikan sebagai eksploitasi korban dan kebebasan mereka dengan paksaan, intimidasi, atau penipuan. Saya berniat dan menjadi sukarelawan untuk belajar di Universitas Sains dan Teknologi Ngo Phung, bukan karena saya dimanfaatkan, dan saya tidak mengalami situasi berikut.

- 人身拘禁 Pemenjaraan
- 沒收身分與旅遊文件 Penyitaan dokumen identifikasi dan dokumen perjalanan
- 欺騙性勞力剝削 Rekrutmen tenaga kerja atau layanan penipuan
- 人口販賣 Perdagangan Manusia
- 奴隸 Budak
- 奴役 Perbudakan
- 強迫勞動 Kerja paksa
- 強迫婚姻 Pernikahan paksa
- 債務奴役 Pengikatan Hutang

立聲明書人 Penulis Tunggal : \_\_\_\_\_

(請務必親自簽名 Silakan datang dan masuk secara langsung)

僑居地身分證號或護照號碼 Kartu Tempat Tinggal atau Nomor Paspor :

國別或地區別 Negara atau wilayah :

住址 Alamat :

聯絡電話 Telepon Kontak :

日期 Tanggal :                      年 Tahun                      月 Bulan                      日 Tanggal

學生自我檢核表  
**Applicant Self-Assessment**  
**Formulir Penilaian Diri Siswa**

學生姓名 **Name / Nama** :

中文 Chinese                      英文 English  
Nama Tionghoa                      Nama Inggris

入學管道 **Apply from / Jalur penerimaan** :

自行申請(吳鳳)  
Self-apply (WFU) / Jalur Mandiri (WFU)  
 代辦 Organization/ Agen \_\_\_\_\_

學校 School / Sekolah \_\_\_\_\_

政府 Government / Pemerintah \_\_\_\_\_

華語課程培訓時刻表 :

**Chinese course schedule :**

**Jadwal Pelatihan Kursus Bahasa Mandarin**

培訓期間 Course duration / Periode Pelatihan :

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ 至 to / Hingga \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

培訓總時數 Course total hours / Total Durasi

Pelatihan :

每週 Per Minggu \_\_\_\_\_ 天 Hari

(days in a week)

每天 Per Hari \_\_\_\_\_ 小時 Jam

(hours in a day)

總時數 Total / Total Durasi

\_\_\_\_\_ 小時 hours / Jam

辦理項目 **Checklist / Jenis Permohonan** :

此項目總額不得超出 **1,500 美金**

**In total price must not beyond 1,500 USD.**

**Total biaya untuk item ini tidak boleh melebihi 1.500 USD.**

翻譯文件 translated docs. / Dokumen terjemahan  
 體檢表 physical exam form / Formulir Pemeriksaan

Kesehatan

財力證明 proof of financial statement /  
Bukti Kemampuan Finansial

手續費 Service charge / Biaya Administrasi

機票費 Air fare / Biaya Tiket Pesawat

簽證費 VISA fee / Biaya Visa

\_\_\_\_\_(USD/\_\_\_\_\_)

此項目總額不得超出 **500 美金**

**In total price must not beyond 500 USD.**

**Total biaya untuk item ini tidak boleh melebihi 500 USD.**

住宿費 Dormitory Fee / Biaya Akomodasi  
\_\_\_\_\_(USD/\_\_\_\_\_)

上述項目以外之費用

**Other fee not included above.**

**Biaya di luar item yang disebutkan di atas.**

其他費用 Other fees / Biaya Lain-lain  
\_\_\_\_\_(USD/\_\_\_\_\_)

入學前收取總費用 **Total before enrollment /**

**Total Biaya Sebelum Masuk Kuliah :**

\_\_\_\_\_(USD/\_\_\_\_\_)

貸款金額 **Loan amount / Jumlah Pinjaman** :

\_\_\_\_\_(USD/\_\_\_\_\_)

後續還款對象及計畫

**Plan of loan payment**

**Pihak Penerima Pembayaran dan Rencana  
Pelunasan Selanjutnya**

誰還款 Who will pay / Pihak Pembayar

\_\_\_\_\_  
 還款給誰 Pay to whom / Pihak Penerima  
Pembayaran

\_\_\_\_\_  
 怎麼還 How to pay / Metode Pembayaran  
Kembali

家長英文姓名

**English Name of Parent**

**Nama Orang Tua dalam Bahasa Inggris :**

簽名 **Signature / Tanda Tangan** :

\_\_\_\_\_  
學生英文姓名 **English Name /**

**Nama Lengkap (Sesuai Paspor) :**

\_\_\_\_\_  
簽名 **Signature**

**Tanda Tangan :**

\_\_\_\_\_  
指紋畫押 **Fingerprint**

**Cap Jempol :**

\_\_\_\_\_  
(日 dd / 月 mm / 年 yyyy)

日期 **Date / Tanggal** \_\_\_\_\_